

2008(H20)年度「連合・愛のキャンパ」
 団体立ち上げ・新規事業立ち上げ準備金支援申し込み書

年 月 日

団体名・グループ名				
団体・グループの概容	事務所・活動拠点の所在地・住所	〒 -		
		該当箇所に 記入 【専用事務所・住居と兼用・その他】		
		電 話	市外局番	FAX
		() -	-	() - -
	代表者名	(肩書き)		
	連絡先 (申請内容についての問い合わせ先)	(連絡・照会担当者名 - 必ずフリガナ付記)		電 話
			市外局番	() - -
			携帯電話	
	審査結果通知先住所		FAX	() - -
	団体設立日(予定日)	(西暦)	年 月 日	主な活動地域
	事業開始日(予定日)	(西暦)	年 月 日	会員数
	会報等の発行	有り (回/年発行)		無し
	メールアドレス	有り		無し
	ホームページ(URL)	有り		無し
	これまでの主な活動実績 (右欄に簡潔に記載)			
今期(H20)における他の補助金・助成金の有無	有りの場合、その名称	これまでの「連合・愛のキャンパ」助成の有無		
		有り (年頃)	無し	
申請内容	助成申請する事業計画	事業名または、活動名称(例:在宅高齢者支援・地域の居場所づくり・子育て支援等々)		
		活動(事業)名:		
	目的 期待する効果	団体設立または事業立ち上げの目的・期待する効果についてこの欄内に簡潔に記載		
	主な対象者 (該当対象を で囲む)	高齢者 子ども 青少年 しょうがい児(者) 地域住民全般 その他()		
	助成金の具体的な使途	(何に使うか) 具体例:備品(テーブル・椅子・パソコン等)購入費/水光熱費・交通費補助、等々 次ページに記載する収支予算書の支出内容と一致させること		
申請金額 (千円単位記入)	千円 (申請額は必ず記入すること)			

活動概要	直近1年間の活動・スケジュール 西暦年月順に記載	時期	活動経緯(新規立ち上げ準備内容)
		年 月	
		月	
		月	
		月	
		月	

申請事業に関する収支予算書

申請事業に関する収支予算	【収入】(予定・見込み) (記載例: 寄附金・会費・助成金「連合・愛のカンパ」・ 事業収入、等)		
	項 目()	金 額 (円)	(補足説明)
	(合計)	円	
	【支出】 (記入例: 備品()購入・設備改修費・研修材料費・会場費、等)		
	項 目()	金 額 (円)	(補足説明)
(合計)	円		

< 注意事項 >

必要な添付資料

団体・グループとしての「予算書」・「決算書」
活動報告書(会報・パンフレット等)
設立趣意書

**添付書類が不足する場合
原則として審査対象外**

その他の注意

- ・記入洩れが無いように、よく確認して下さい。
- ・申請内容は、フォームに沿って可能なかぎり簡潔にお書き下さい。
スペースが不足する場合は、この用紙(フォーム)で簡潔にまとめた上で、別紙を添えて下さい。
- ・本件に関して問い合わせた際に、対応可能なご担当者のお名前、および日中に連絡可能な電話番号を必ず明記して下さい。